

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1112439000431 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 29.12.2025 за ГРН 2252401811869



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFАFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Приложение к постановлению
администрации Ужурского района
от 17.12.2025 № 924

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, ТУРИЗМА, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ УЖУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

г. Ужур, 2025г.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Устав разработан в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Законом Красноярского края от 15.05.2025 № 9-3914 «О территориальной организации местного самоуправления в Красноярском крае», Уставом Ужурского муниципального округа Красноярского края и определяет цели, задачи, функции и полномочия Муниципального казённого учреждения «Управление культуры, туризма, спорта и молодежной политики Ужурского муниципального округа».

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, туризма, спорта и молодежной политики Ужурского муниципального округа» (далее - Учреждение), является некоммерческой организацией, созданной для осуществления управленческих функций, оказания муниципальных услуг, в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления администрации Ужурского муниципального округа Красноярского края в социальной сфере.

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, туризма, спорта и молодежной политики Ужурского муниципального округа».

1.3. Сокращенное наименование Учреждения: МКУ «УКТС и МП Ужурского округа».

1.4. Место нахождения и юридический адрес учреждения: Российская Федерация, 662255, Красноярский край, Ужурский округ, г. Ужур, ул. Ленина 22.

1.5. Почтовый адрес: Российская Федерация, 662255, Красноярский край, Ужурский округ, г. Ужур, ул. Ленина 22.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Ужурский муниципальный округ Красноярского края.

Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляются в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, администрацией Ужурского муниципального округа.

1.7. Учреждение в пределах своей компетенции выступает от имени администрации Ужурского муниципального округа во всех органах государственной власти РФ и субъектов РФ, органах местного самоуправления, в правоохранительных органах и организациях независимо от их организационно-правовых форм.

1.8. Учреждение подчинено и подотчётно Главе Ужурского муниципального округа Красноярского края.

1.9. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями.

1.10. От имени Ужурского муниципального округа Красноярского края Учреждение осуществляет функции и полномочия Учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений и муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования, подведомственных Учреждению (далее – именуемые «Подведомственные учреждения»), в порядке, установленном администрацией Ужурского муниципального округа Красноярского края.

1.11. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, Уставом Ужурского муниципального округа Красноярского края, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.12. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет для учета операций по исполнению расходов местного бюджета, печать, штампы, бланк со своим наименованием.

1.13. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает в качестве истца, третьего лица, заинтересованного лица или ответчика в суде.

1.14. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.15. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

1.16. Учредительным документом Учреждения является Устав муниципального казенного учреждения «Управление культуры, туризма, спорта и молодежной политики Ужурского муниципального округа».

1.17. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.18. Деятельность Учреждения финансируется из средств бюджета муниципального образования Ужурского муниципального округа Красноярского края.

Глава 2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждение является осуществление управленческих функций в сфере культуры, туризма, спорта и молодежной политики, направленных на решение вопросов местного значения.

2.2. Цели деятельности Учреждения:

2.2.1. формирование концепции и определение основных направлений развития культуры, туризма, спорта, и молодежной политики на территории Ужурского муниципального округа;

2.2.2. обеспечение необходимых условий для реализации конституционных прав граждан на свободу творчества, участие в культурной жизни, пользование учреждениями культуры, физической культуры и спорта, доступ к культурным ценностям и сохранение исторического и культурного наследия;

2.2.3. создание условий для эффективного использования, сохранения и развития имеющегося культурного и спортивного потенциала округа, поддержка традиционных и развитие новаторских форм деятельности в сфере культуры, туризма, спорта и молодежной политики;

2.2.4. обеспечение эффективной деятельности муниципальных учреждений культуры;

2.2.5. совершенствование хозяйственного механизма в сфере культуры и спорта;

2.2.6. представление интересов округа в вопросах культуры, спорта и молодежной политики на краевом, международном уровнях, содействие развитию национальных культур, укрепление межнациональных связей;

2.2.7. пропаганда объектов культурного наследия, военномемориальных объектов на территории муниципального округа;

2.2.8. поддержка талантливой молодежи, развитие системы гражданского, военно-спортивного и патриотического воспитания молодежи.

Глава 3. ФУНКЦИИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1. ведет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования Ужурского муниципального округа, в части развития культуры, туризма, спорта и молодежной политики и обеспечения культурного обслуживания населения, целевых программ развития культуры, туризма, спорта и молодежной политики Ужурского муниципального округа Красноярского края, принимает участие в формировании проекта бюджета муниципального образования Ужурского округа по сфере культуры, туризма, спорта и молодежной политики и его последующей корректировке;

3.1.2. способствует развитию материально - технической базы Подведомственных учреждений;

3.1.3. оказывает организационную и методическую помощь Подведомственным учреждениям и клубным учреждениям по вопросам, связанным с применением действующего законодательства в пределах своей компетенции;

3.1.4. координирует и развивает сеть культурно-досуговых, молодежных, спортивных учреждений, туристической отрасли, учреждений дополнительного образования, общественных организаций, занимающихся культурной, просветительской и спортивной деятельностью;

3.1.5. осуществляет в пределах своей компетенции методическое руководство и координацию деятельности, направленную на развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики среди населения округа, обеспечивает развитие информационной системы в сферах культуры, туризма, спорта и молодежной политики, дополнительного образования;

3.1.6. осуществляет сбор и анализ информации о деятельности Подведомственных учреждений для мониторинга текущих процессов, прогнозирования, осуществления программного планирования и разработки стратегии развития Подведомственных учреждений;

3.1.7. стимулирует инвестиционную активность в сфере культуры, туризма, спорта и молодежной политики, дополнительного образования, библиотечного обслуживания;

3.1.8. осуществляет взаимодействие с благотворительными, общественными и другими некоммерческими организациями социальной направленности в области решения вопросов культуры, туризма, спорта, молодежной политики, дополнительного образования и библиотечного обслуживания;

3.1.9. выступает заказчиком и координирует проведение городских и окружных массовых мероприятий, различных гуманитарных акций на территории Ужурского муниципального округа Красноярского края;

3.1.10. координирует деятельность Подведомственных муниципальных учреждений по пропаганде здорового образа жизни профилактики асоциального поведения среди молодежи;

3.1.11. осуществляет информационное, методическое сопровождение деятельности, связанной с реализацией целей и задач Учреждения;

3.1.12. координирует работу дошкольного образования, клубных, музейных и библиотечных учреждений.

3.1.13. оказывает содействие в проведении на территории Ужурского муниципального округа Красноярского края спортивных мероприятий различного уровня;

3.1.14. осуществляет взаимодействие с федерациями по видам спорта и другими общественными организациями и объединениями спортивной направленности;

3.1.15. ведет учет и отчетность по состоянию культуры, досуга, туризма, спорта, молодежной политики, библиотечного обслуживания, дополнительного образования, музейного дела;

3.1.16. выступает с предложениями о присвоении спортивных разрядов, награждении чемпионов, победителей и призеров спортивных соревнований, физкультурных работников, активистов коллективов физкультуры, советов спортивных школ;

3.1.17. осуществляет организационно-методическое руководство по реализации молодежной политики, поддерживает общественно значимые молодежные инициативы, общественно полезную деятельность молодежных, детских общественных объединений, обеспечивает координацию деятельности организаций по реализации в Ужурском округе Красноярского края молодежной политики;

3.1.18. осуществляет за счет средств местного бюджета финансирование деятельности Подведомственных учреждений;

3.1.19. осуществляет разработку рекомендаций и оказывает методическую помощь по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Подведомственным учреждениям;

3.1.20. вносит предложения по разработке муниципальных нормативов финансирования Подведомственных учреждений и обеспечивает их внедрение;

3.1.21. представляет в установленные сроки статистическую, финансовую и бухгалтерскую отчетность;

3.1.22. содействует привлечению внебюджетных средств для финансирования программ развития Подведомственных учреждений;

3.1.23. осуществляет экономический анализ и прогнозирование финансово-хозяйственной деятельности Подведомственных учреждений;

3.1.24. проводит в Подведомственных учреждениях внутриведомственный финансовый контроль и контролирует осуществление мероприятий по учету и сохранности материальных ценностей;

3.1.25. контролирует мероприятия по совершенствованию оплаты труда работников Учреждения и Подведомственных учреждений;

3.1.26. контролирует эффективность использования зданий и сооружений Подведомственными учреждениями;

3.1.27. приостанавливает предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность Подведомственных учреждений, если она идет в ущерб деятельности, предусмотренной их Уставом, до решения суда по этому вопросу;

3.1.28. формирует резерв кадров и осуществляет мероприятия по подготовке и повышению квалификации работников Подведомственных учреждений;

3.1.29. формирует резерв Учреждения и руководящих работников Подведомственных учреждений, осуществляет мероприятия по подготовке и повышению квалификации;

3.1.30. изучает потребность в специалистах культуры, туризма, спорта, молодежной политики, дополнительного образования и библиотечного обслуживания;

3.1.31. вносит предложения и представляет работников Учреждения и Подведомственных учреждений к правительственным наградам, премиям, почётным званиям и иным наградам и поощрениям.

Глава 4. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Разрабатывать и реализовывать единую муниципальную политику в сфере культуры, туризма, спорта и молодежной политики дополнительного образования;

4.2. Принимать по вопросам своей деятельности правовые акты в форме приказов, участвовать в принятии решений органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения;

4.3. Организовывать проведение совещаний по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения, с участием представителей структурных подразделений органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также организаций, действующих на территории Ужурского муниципального округа Красноярского края;

4.4. В соответствии с действующим законодательством запрашивать у органов государственной власти и местного самоуправления, юридических лиц информацию, необходимую для деятельности Учреждения;

4.5. Вносить на рассмотрение Главы Ужурского округа Красноярского края и должностных лиц Ужурского округа Красноярского края, предложения по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения;

4.6. Принимать участие в формировании местного бюджета в части определения объемов финансирования учреждений Подведомственных Учреждению, муниципальных программ и мероприятий в сфере деятельности Учреждения, осуществлять контроль за эффективным и целевым использованием бюджетных и внебюджетных средств;

4.7. Совместно с Подведомственными учреждениями и организациями осуществлять: издательскую и рекламную деятельность, информационно-аналитическое обеспечение, проведение консультативных и методических услуг, копирование различных документов в интересах развития культуры, туризма, спорта, дополнительного образования и молодежной политики;

4.8. Заслушивать отчёты руководителей Подведомственных учреждений и принимать по ним решения;

4.9. Проводить встречи, совещания, мониторинги, конференции, семинары в интересах развития культуры, туризма, спорта, дополнительного образования, молодежной политики и библиотечного обслуживания, отнесённые к компетенции органов местного самоуправления Ужурского муниципального округа Красноярского края;

4.10. Создавать архивы с целью сохранения и популяризации нематериального культурного наследия народов Сибири;

4.11. Координировать работу муниципальных музеев;

4.12. Осуществление иных полномочий в интересах развития культуры, туризма, спорта и молодежной политики и библиотечного обслуживания, отнесенные к компетенции органов местного самоуправления Ужурского муниципального округа Красноярского края, в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Ужурского муниципального округа Красноярского края;

4.13. Согласовывать программы развития подведомственные МБУДО «Ужурская ДШИ»

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с целями и задачами деятельности, установленными для Учреждения и в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом.

5.2. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими лицами и гражданами на основе договоров, соглашений, контрактов.

5.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

5.4. Финансирование Учреждения из бюджета муниципального образования Ужурского муниципального округа осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

5.5. Управление деятельностью Учреждения осуществляет начальник.

5.6. Начальник назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

5.6. Срок полномочий начальника определяется Трудовым договором.

5.7. Начальник Учреждения реализует следующие полномочия:

5.7.1. осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основе единоначалия, планирует работу, обеспечивает выполнение задач и функций Учреждения;

5.7.2. действует на основании настоящего Устава и должностной инструкции, утвержденной Главой Ужурского муниципального округа Красноярского края, без доверенности от имени Учреждения представляет его во всех организациях;

5.7.3. разрабатывает и представляет Главе Ужурского муниципального округа Красноярского края Устав Учреждения для утверждения;

5.7.4. утверждает штатное расписание Учреждения;

5.7.5. составляет, утверждает и представляет сметы доходов и расходов в отношении Учреждения и Подведомственных учреждений на согласование финансовому органу Ужурского муниципального округа Красноярского края;

5.7.6. составляет и утверждает муниципальное задание для Подведомственных муниципальных бюджетных учреждений культуры, муниципальных автономных учреждений культуры и спорта;

5.7.7. утверждает Положения, должностные инструкции и коллективный договор для Учреждения и Подведомственных учреждений;

5.7.8. утверждает Уставы Подведомственных учреждений;

5.7.9. распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами, закрепленными за Учреждением;

5.7.10. заключает, изменяет и расторгает трудовые договора с работниками Учреждения и руководителей Подведомственных учреждений в соответствии с трудовым законодательством;

5.7.11. издает и утверждает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, являющиеся обязательными для исполнения работниками Учреждения и Подведомственных учреждений;

5.7.12. согласовывает и вносит на рассмотрение Главы Ужурского муниципального округа Красноярского края проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

5.7.13. готовит документы для открытия и закрытия лицевых счетов, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

5.7.14. проводит мероприятия по повышению квалификации работников Учреждения и Подведомственных учреждений;

5.7.15. отвечает за целевое использование выделенных в распоряжение Учреждения бюджетных средств, в том числе, в рамках реализации ведомственных целевых программ; достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета; своевременное составление и представление в орган, исполняющий бюджет, бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств; соблюдение нормативов финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг при утверждении смет доходов и расходов, эффективное использование бюджетных средств;

5.7.16. отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

5.7.17. обеспечивает соблюдение Учреждениями и Подведомственными учреждениями правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

5.7.18. осуществляет полномочия, предоставленные действующим законодательством и должностной инструкцией, а также полномочия для обеспечения деятельности Учреждения;

5.7.19. начальник Учреждения несет ответственность за нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

Глава 6 ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Ужурского муниципального округа Красноярского края и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Учреждения;

6.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления;

6.3. Учреждение владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными задачами деятельности.

6.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций Учреждения;

- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

6.5. В отношении закреплённого имущества Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использования имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества;

- осуществлять текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования.

6.6. Учреждение обеспечивает содержание имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления, в соответствии с утверждённой бюджетной сметой.

6.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за ним Учредителем или приобретённого Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

6.8. Ежегодно Учреждение предоставляет Учредителю имущество к учёту в реестре муниципальной собственности администрации Ужурского муниципального округа Красноярского края.

6.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

6.10. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления и распорядиться им по своему усмотрению.

6.11. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета и на основании бюджетной сметы.

6.12. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через открытые ему лицевые счета.

6.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Учредитель Учреждения в порядке, установленном Законодательством РФ.

6.14. Учреждение осуществляет закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

6.15. Заключение и оплата Учреждением контрактов, договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования Ужурского муниципального округа Красноярского края в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учётом принятых и неисполненных обязательств.

Глава 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может быть реорганизовано либо ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

7.2. Решение о реорганизации либо ликвидации Учреждения принимается Учредителем в формате постановления.

7.3. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Учредителем и действующей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передаётся ликвидационной комиссией в муниципальную казну.

7.5. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

Глава 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Предыдущая редакция Устава утрачивает силу с момента государственной регистрации настоящего Устава в новой редакции.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Главой Ужурского муниципального округа по представлению начальника Учреждения, либо по собственной инициативе и подлежат регистрации в установленном законом порядке.

8.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Красноярского края, нормативными правовыми актами Ужурского округа.